

### Bitte beachten

Der folgende Fragebogen ist ein generisches Muster. Je nach Unternehmen können die Fragen auch unzutreffend sein. Es empfiehlt sich, vor der Durchführung einer Mitarbeiterbefragung, einen Workshop zu den Befragungsinhalten und zur geplanten späteren Nutzung der Ergebnisse durchzuführen.

| Allgemeine Angaben              |   |
|---------------------------------|---|
| Bereich                         | Bereiche müssen ausreichend groß sein, um Anonymität zu sichern |
| Geschlecht                      |   |
| Alter                           | in Spannen, nicht exakt   |
| Zugehörigkeit zur Firma (Jahre) | in Spannen, nicht exakt   |
| Mit Personalverantwortung       |   |
| Familie / Größe Haushalt        | vor dem Hintergrund Vereinbarung Familie und Beruf              |

| Arbeitsplatz   |  |
|--|--|
| Meine Aufgaben empfinde ich als interessant                            | Skala 1 bis 6, seltener auch 1 bis 10 (gilt für alle Fragen) |
| Ich fühle mich wohl an meinem Arbeitsplatz                             |  |
| Die Abläufe und Prozesse sind sinnvoll strukturiert                    |  |
| Die bereitgestellten Arbeitsmittel sind ausreichend und funktionsfähig |  |
| Ich habe genug Zeit für die Erledigung meiner Arbeit                   |  |

| Team   |  |
|--|--|
| Die Zusammenarbeit im Team funktioniert gut                                |  |
| Die Kommunikation im Team funktioniert gut                                 |  |
| Alle Teammitglieder gehen fair miteinander um                              |  |
| Die Dienstpläne berücksichtigen die Situation der einzelnen Teammitglieder |  |

| Zusammenarbeit mit Führungskraft / -kräften                           |  |
|---|--|
| Ich erhalte offenes und ehrliches Feedback                            |  |
| Ich erhalte ausreichend oft Feedback                                  |  |
| Ich empfinde Wertschätzung und Unterstützung von meiner Führungskraft |  |
| Die Führungskraft informiert gut                                      |  |
| Die Führung schafft Struktur und sinnvolle Arbeitsabläufe             |  |

| Weiterbildung & Entwicklung                 |  |
|---|--|
| Die Weiterbildungsangebote kenne ich        |  |
| Die Weiterbildungsangebote finde ich gut    |  |
| Ich werde im Unternehmen aktiv gefördert    |  |
| Ich kann mich im Unternehmen gut entwickeln |  |

| <b>Arbeitszeit</b>                                      |  |
|---|--|
| Die Arbeitsbelastung ist angemessen                     |  |
| Bei den Arbeitszeiten habe ich ausreichend Flexibilität |  |
| Mit der Urlaubsplanung bin ich zufrieden                |  |

| <b>Übergreifende Kommunikation</b>                                     |  |
|--|--|
| Ich fühle mich gut über alle Veränderungen informiert                  |  |
| Ich bin gut informiert über die Entwicklungen und Ziele im Unternehmen |  |

| <b>Spezialthemen</b>  |  |
|---|--|
| Fragen zu besonderen Angeboten  |  |
| Fragen zu besonderen Mitarbeitergruppen (z.B. mit Kind, ältere Mitarbeiter, etc.) |  |
| Fragen zu Arbeitsschutz & Gesundheitsvorsorge                                     |  |
| Fragen zu aktuellen Themen  |  |

| <b>Gesamtzufriedenheit</b>   |              |
|--|--------------|
| Würden Sie XYZ als Arbeitgeber weiterempfehlen?                          |              |
| Insgesamt: Was finden Sie bei XYZ gut, womit sind Sie richtig zufrieden? | Offene Frage |
| Insgesamt: Was stört Sie bei XYZ, womit sind Sie unzufrieden?            | Offene Frage |